

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СЕМЁНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403831, Россия, Волгоградская область Камышинский район с. Семеновка,
ул. Школьная 6А, Телефон/факс 7-37-40, E-mail

kmn_sh.semenovka@volganet.ru

ПРИКАЗ

23.10.2025 г.

№ 173

Об организации летнего лагеря обучающихся.

На основании Постановления Администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 10.10.2025 г. № 1245-п «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярный период в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Камышинского муниципального района Волгоградской области в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Стрелкину С.В., педагога-организатора начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» с 01.06.2026 г. по 25.06.2026 г. в количестве 2-х отрядов по 13 человек, 2-х отрядов по 12 человек на базе МКОУ Семеновской СШ.
2. Утвердить комиссию по приему заявлений в ЛОЛ в следующем составе:
Стрелкина С.В. – педагог-организатор;
Гетте Т.А. – учитель начальных классов;
Тарасова И.Ф. – учитель физической культуры.

Данной комиссии составить список детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Солнышко» до 15.05.2026 г.

3. До 20.05.2026 г. разместить информацию по летнему отдыху обучающихся на сайте учреждения и в школе, ознакомить с данной информацией классных руководителей на совещании при директоре.
Ответственные: Зименков А.А., Стрелкина С.В.
4. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся МКОУ Семеновской СШ в возрасте с 7 до 17 лет в количестве 50 человек. Заявление от родителей предоставить до 28.05.2026 г. начальнику лагеря.
5. Организовать 2-разовое питание детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в столовой в размере 168 рублей 90 коп. в день для одного ребенка.
6. Утвердить штатное расписание сотрудников на оздоровительный период по ЛОЛ:
 - Стрелкина С.В. – начальник лагеря;
 - Гетте Т.А. – воспитатель;
 - Ермуханова С.Н. – воспитатель;
 - Сиберт О.А. – воспитатель;
 - Тарасова И.Ф. – воспитатель;

- Федорова К.С. – воспитатель;
 - Руденко Е.В. – повар;
 - Жукова Л.Н. – подсобный рабочий, уборщик служебного помещения.
7. Возложить на начальника лагеря – Стрелкину С.В. и воспитателей Гетте Т.А., Ермуханову С.Н., Тарасову И.Ф., Федорову К.С., ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - За общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдения санитарно-гигиенических норм;
 - За обеспечения аптечкой и оказание первой помощи;
 - За организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - За безопасность проведения спортивных игр детей.
 8. Поручить Стрелкиной С.В. – начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
 9. Возложить на Стрелкину С.В. – начальника лагеря, Ермуханову С.Н. – завхоза ответственность за противопожарную безопасность детей и за соблюдение правил санитарной гигиены, за подготовку документации по питанию.
 10. Возложить на Стрелкину С.В. – начальника лагеря, ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.
 11. Начальнику лагеря, воспитателям, техническому персоналу пройти медицинский осмотр до 29.05.2026 г.
 12. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на Стрелкину С.В. педагога-организатора.
 13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /А.Г.Курмашев/

С приказом ознакомлен(а):

23.10.2025	Осиф.	/О.А. Себерт/
23.10.2025	Еф.	/Е.Н. Ермуханова/
23.10.2025	Ж.Тур.	/Ж.А. Терме/
23.10.2025	Федорова	/К.С. Федорова/
23.10.2025	Жукова	(Л.Н. Жукова)
23.10.2025	Руденко	(Руденко Е.В.)
23.10.2025	Тарасова	(Тарасова И.Ф.)
23.10.2025	Стрелкина	/С.В. Стрелкина/